

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2023-83

Facta Kuntarekisteri Uusi Väestö

Asiaseloste

Tuusulan Facta kuntarekisteri sisältää väestötiedot tuusulalaisista asukkaista. Väestötietoja käytetään kaikilla kunnan toimialueilla.

Digi- ja väestötietoviraston Muutostietopalvelu on julkishallinnon henkilökisterien päivityspalvelu, jonka kautta viranomaisen rekisteriin päivitetään väestötietojärjestelmään kirjatut muutokset. Tuusulan Facta kuntarekisteriin ladataan väestön muutostiedot kahden viikon välein CGI:n palveluna. DVV Muutostietopalvelu on käytössä enää vuoden 2024 loppuun saakka ja sen tulee korvaamaan VTJ-muutosrajapinta. DVV:n nykyisen Muutostietopalvelun mukaista peräkkäistiedostoa toimitetaan vuoden 2024 loppuun saakka. Nykyinen Muutostietopalvelu toimii siihen saakka uuden palvelun rinnalla DVV:llä. Vanhaan Muutostietopalveluun ei tehdä enää muita kuin lakimuutoksista aiheutuvia muutoksia, eikä siihen oteta uusia käyttäjiä.

VTJ muutosrajapinta tulee ottaa käyttöön Facta kuntarekisterissä vuoden 2024 loppuun mennessä. Factan Väestösovellus uudistuu ja väestötietojen muutoksissa siirrytään käyttämään Suomi.fi -palveluväylää, jota kautta väestön muutostiedot latautuvat automaattisesti kerran vuorokaudessa Factaan, jolloin tietojen ajantasaisuus paranee.

Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava palvelun hankinta. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo (48 kk ajalle) on noin 25.000 euroa. Hankinnassa noudatetaan Tuusulan kunnan pienhankintaohjetta ja suora hankintamenettelyä. Hankintamenettelyksi on valittu suora hankinta, koska kyseessä on olemassa olevaan Facta kuntarekisteriin liittyvä väestösovelluksen uudistaminen. Paikkatietoyksikkö on pyytänyt marraskuussa 2022 CGI Suomi Oy:ltä tarjouksen hankittavasta palvelusta. CGI Suomi Oy jätti kirjallisen tarjouksen 16.12.2022.

- Uusi Väestö - Kehitysmaksu 6 600 e
- Uusi Väestö - Käyttöönotto työ 2 500 e
- Liityntä Suomi.fi palveluväylään 750 e

YHTEENSÄ 9 850 e

Käyttöönottokustannukset (9 850 e) maksetaan kustannuspaikka 18397001 Muut pitkävaikutteiset menot investointikohde 18370514 Tuusulan paikkatietojärjestelmien kehittäminen investointimäärärahoista.

Tämän lisäksi väestötietojen automaattinen päivitys maksaa 3.840 e/vuosi.

Ylläpitokustannukset (3 840 e/v) maksetaan kustannuspaikka 18316701 Paikkatieto, seurantakohde 18350042 Paikkatieto -kuntarekisteri käyttömäärärahoista.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö: toimivalta hankinta-asioissa

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätän hyväksyä CGI Suomi Oy tarjouksen 10380014 Facta Uusi väestö käyttöönotto ja ylläpitokustannukset. Hankinnan arvioitu kokonaisarvo (48 kk ajalle) on noin 25.000 euroa.

Tiedoksi

CGI Suomi Oy/Sini Päivinen ja Tuomas Olli, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., kuntakehitysjohtaja, paikkatieto/Hakalin, Kantonen ja Saarikivi, rakennusvalvonta ja rakennusvalvontajaosto/Aho, kaavoitus/Olkkola, maankäyttö/Hämäläinen, hankintapäällikkö Kontiola

Allekirjoitus

Markus Hakalin, paikkatietopäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 22.10.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.